文章题目[[1]](#footnote-2)

第一作者1，第二作者2，第三作者1,2，第四作者1

（1. 机构一 城市 邮编；2.机构二 城市 邮编）

**摘要：**中文摘要要求为一段内容，字数以200字左右为宜。建议摘要部分要按结构化文摘要求编写，内容尽量包括目的、方法、结果、结论，不要介绍背景。英文摘要应为中文摘要的准确翻译。建议中文摘要的1个句子翻译成英文摘要的1个句子，尽量避免将中文摘要的1句拆成多句翻译。

**关键词**：关键词1，关键词2，关键词3，关键词4，关键词5（中文关键词3-5个，请选取具有检索意义的实质性的词作为关键词）

**中图分类号**：XXX(请填写正确中图分类号)

Article Title

LASTNAME Firstname1, LASTNAME Firstname 2, LASTNAME Firstname 1,2, LASTNAME Firstname 1

(1. Affiliation 1, city, postcode, country; 2. Affiliation 2, city, postcode, country)

**Abstract**: A single paragraph of about 200 words maximum. We strongly encourage authors to use the style of structured abstracts, the content should include purpose, method, result and conclusion whereas the introduction of background should be excluded.

**Keywords**: keyword 1, keyword 2, keyword 3, keyword 4, keyword 5

# 0　引言

引言应阐述相关课题的重要性，以及开展该问题研究的目的和意义，介绍当前该课题研究的现状及取得重要突破的相关工作。如果有必要的话，可着重介绍有争议和分歧的相关工作。最后简单介绍本文的主要工作目的，重点强调文章的基本结论。语言尽量简洁平实，通俗易懂。请按照数字顺序引用参考文献，并在相应位置用中括号“[]”以上角标的方式标出。摘要主要陈述文章的研究目标、研究方法、结果与数据分析、扼要结论和价值贡献五个方面。请作者按照上述五个方面撰写摘要，字数以300字为宜。英文摘要应为中文摘要的准确翻译。建议中文摘要的1个句子翻译成英文摘要的1个句子，尽量避免将中文摘要的1句拆成多句翻译。

关键词要求能够准确反映文章内容。英文关键词英文中文关键词的准确翻译。

建议正文包括如下内容：（1）研究的背景、选题来源以及所要达成的研究目标；（2）文章所属领域的扼要、详尽综述以及文章对已有研究的贡献；（3）详尽陈述文章的核心方法、模型、研究设计等；（4）实证或试验研究，偏工程或实践的文章可写具体的实施过程，要求有合适的评测指标或评价手段对文章的贡献进行检验或评价；（5）对研究中的问题进行必要的讨论；（6）总结文章，包括贡献和存在的问题两个方面，并对未来的研究或实践进行分析和讨论。字数以7000字为宜。

# 2　格式要求

本模板即按照以下格式要求排版。作者可以直接在此模板上撰写各部分内容，或按照本模板的要求调整惠作的格式和样式。

## 2.1　版面要求

我刊要求投稿为.doc或.docx文件，A4页面，上、下、左、右页边距均为2.5厘米，无页眉，页脚正中添加页码。

## 2.2　正文要求

### 2.2.1　正文

正文要求使用五号字号，中文字体宋体，英文字体Times New Roman。

除连续的英文段落、句子外，所有标点符号使用中文标点。中英文并置时，均先写中文，后写英文，注意括号、引号、逗号和句号等标点的中英文书写方式。如，在“信息检索（information retrieval，简称IR）”，括号应使用“（”和“）”，而不使用“(”和“)”。

一般的英文术语均使用小写。专有名词，如“中国（China）”，则首字母大写。由于英文没有书名号，英文书名或期刊应使用斜体而非书名号表示，如“《中国科技资源导刊》（*China Science & Technology Resources Review*）”。

正文段落首行缩进2字符，两端对齐，可根据需要设置12～20磅行距。

### 2.2.2　各级标题

各级标题为黑体，左侧对齐，无缩进。独立成行，可适当设置行距。长度约10字以内。一级标题为三号字，格式为“1　一级标题”。二级标题为四号字，格式为“1.1　二级标题”。三级标题为五号字，格式为“1.1.1　三级标题”。各级标题数字与题名之间为2个英文空格或1个中文全角空格。不建议使用四级以上标题。

## 2.3　中文标题、作者、机构、摘要和关键词要求

中文标题三号黑体居中，可根据需要设置行距。

中文作者五号宋体居中，不同作者之间用中文逗号分隔，作者机构编号使用上角标依次编号。

中文作者机构五号宋体居中，用中文小括号括起，格式为“（1. 一级机构二级机构　地址　邮编；……）”。编号之前不空格，编号之后空1个英文空格。建议写到二级机构。地址和邮编之前用2个英文空格或1个中文全角空格分隔。不同机构之间用分号“；”分隔。

在第一页的脚注位置写作者简介，著录格式为“姓名（出生年-），学历，职称，研究方向：方向1、方向2，email：xxx@xxx.com”，作者之间用中文分号分隔。要求所有作者均提供作者简介，第一作者或通讯作者留email。

中文摘要与正文格式要求相同，“摘要”二字加粗。

中文关键词另起一行，3～5个，关键词之间用逗号“，”分隔。

有研究项目支持的论文，在题名结尾插入脚注，脚注符号用“\*”。要求将资助的来源（如国家自然科学基金）、类别（如面上项目）、题目和编号交代清楚，格式为“本研究得到XX基金XX面上项目“XX题目”（编号：XX）的资助。”建议每篇文章只标注1个资助项目，最多不超过3个。

## 2.4　英文标题、作者、机构、摘要和关键词要求

英文标题三号Times New Roman字体居中，可根据需要自行设置行距。

英文作者五号Times New Roman字体居中。中文作者先写姓，全部字母大写；后写名，首字母大写，其余均小写。其它国家作者按照习惯决定姓名先后顺序。不同作者之间用英文逗号“,”分隔，作者机构编号使用上角标依次编号。

英文作者机构五号Times New Roman字体居中，用英文小括号括起，格式为“(1. Branch Institute Name, Institute Name, City Zip code, Country; …)”。编号之前不空格，编号之后空1个英文空格。先写二级机构，再写一级机构。城市、国家之前用英文逗号“,”，邮编之前空1格。不同机构之间用英文分号“;”分隔。

英文摘要与正文格式要求相同，“Abstract”一词加粗。

英文关键词另起一行，3～5个，与中文关键词对译，顺序保持一致，关键词之间用逗号“,”分隔。

## 2.5　中图分类号

中图分类号独立成一个自然段。“中图分类号”五字加粗。可写1～3个，不同分类号之间用中文逗号“，”分隔。

## 2.6　插图和表格

### 2.6.1　插图

插图必须事先在正文中引用。推荐格式为“（图1）”，如“示例插图（图1）”。

关于文中图片：（1）请提供文中所有图的可修改原图文件（文件只要是tif、png、jpg等图片格式就不可以修改；如果是ai、vsd、fig、cdr等格式以及excel原图文件就可以修改）；（2）由于我们是黑白双色印刷，故请您提供清晰可修改的黑白图；（3）如果是截图无法做到清晰，请您提供网址。原图的名称如“图1示例插图”。

插图居中。

图题位于图下方，黑体小五号居中加粗，格式为“图1　图题”。图的编号为顺序编码，前写“图”字，后空2个英文空格或1个中文全角空格。

**图1　示例插图**

### 2.6.2　表格

表格必须事先在正文中引用。推荐格式为“（表1）”。如，“具体参见以下示例（表1）”。

**表1　推荐表格样式**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 属性1 | 属性2 | 属性3 |
| 个体1 |  |  |  |
| 个体2 |  |  |  |

建议尽量使用三线表，其中文字为小五号字。

表格居中。表格中的文字建议建议尽量排在1行内，不能排在1行内的，上下居中对齐。可根据实际情况选择左、右或居中对齐，建议纯数值列右对齐。

表题位于表的上方，黑体小五号居中加粗，格式为“表1　表题”。表的编码为顺序编码，前写“表”，后空2个英文空格或1个中文全角空格。

图、表分别编码。

## 2.7　公式

公式建议使用Microsoft Word自带的公式编辑器编辑。字母变量使用斜体，数学运算如、使用普通字体。要求公式中的每个变量均要在文中有所体现，或事先使用，或紧跟公式对变量做补充说明。

长度较长或重要的公式单独占一行，居中，从“（公式1）”开始顺序编号。

例如，在向量空间模型中，对于给定的文档向量和，其相似度定义和夹角的余弦值，即

（公式1）

其中，为向量的转置，为向量的长度（）。

不单独成行的大型运算符号的上、下角标在右侧，使用较为紧凑的表达方式，如；单独成行的大型运算符的上、下角标在运算符的正上、正下方，如下式中的求和符号。

（公式2）

若文章中有公式，建议正文行距设置为18～20磅。

# 3　引文与参考文献要求

我刊要求作者严格按照《文后参考文献著录规则（GB/T 7714-2005）》著录参考文献。

文后参考文献必须在正文中引用，正文中未引用的文献不得列入参考文献。

我刊参考文献采用顺序编码制。编码用西文中括号括起，右上角标。单独引用1篇文献时，格式如“[1]”；引用两篇文献时，格式如“[2,3]”；引用三篇以上文献，编号连续时，格式如“[4-6]”；引用三篇以上文献，编号不连续时，格式如“[7-9,11]”。我刊不建议作者使用形如“文献[10]研究了……”的引用方式。

推荐引用的文献类型为：专著[1]、期刊论文[2]、有正式出版会议录（有ISBN号）的会议论文[3]、正式出版的论文集中的论文[4]、专利[5]、标准[6]和科技报告[7]。正式出版的学位论文按照专著处理。

不推荐引用（但是我刊也接受）的文献类型为：教材[8]、网络文献[9]和未正式出版的学位论文[10]。

上述各类型文献的参考文献示例来自于《文后参考文献著录规则（GB/T 7714-2005）》的附录A。

以下为几点说明。

1、英文参考文献作者姓在前，全部大写；名在后，全部缩写，无缩写点。作者只著录前三位，从第四位开始，中文作者写“等”，西文作者写“et al”。参见本模板对专著的示例[1]。

2、英文题名（除期刊、会议名外）句首字母大写，其余单词均小写（专有名词除外）。参见本模板对标准和学位论文的示例[7, 10]。期刊论文，会议论文的论文题名句首字母大写，其余单词均小写（专有名词除外）；刊名和会议名实词首字母大写。参见本模板对期刊论文和会议论文的示例[2, 3]。

3、期刊论文的刊名后要按照“, 年, 卷(期): 起始页-终止页.”严格著录。无卷号的期刊论文著录格式为：“, 年(期): 起始页-终止页.”，年刊论文的著录格式为“, 年, 卷: 起始页-终止页.”。

4、析出论文（期刊论文、会议论文、会议录论文）必须有起止页码。论文页码不连续的，如一篇文章占用某期刊的第16～19和21页，只著录连续的部分“16-19”即可。

# 参考文献

[1] 蒋有绪, 郭泉水, 马娟, 等. 中国森林群落分类及其群落学特征 [M]. 北京: 科学出版社, 1998.

[2] HEWITT J A. Technical services in 1983[J]. Library Resource Services, 1984, 28(3): 205-218.

[3] FOURNEY M E. Advances in holographic photoelasticity [C] // American Society of Mechanical Engineers. Applied Mechanics Division. Symposium on Applications of Holography in Mechanics, August 23-25, 1971, University of Southern California, Los Angeles, California. New York: ASME, c1971: 17-38.

[4] 韩吉人. 论职工教育的特点 [G] // 中国职工教育研究会. 职工教育研究论文集. 北京: 人民教育出版社, 1985: 90-99.

[5] 刘加林. 多功能一次性压舌板: 中国, 92214985. 2 [P]. 1993-04-14.

[6] 国家标准局信息分类编码研究所. GB/T 2659-1986世界各国和地区名称代码 [S] // 全国文献工作标准化技术委员会. 文献工作国家标准汇编: 3. 北京: 中国标准出版社, 1988: 59-92.

[7] U. S. Department of Transportation Federal Highway Administration. Guidelines for bandling excavated acid-producing materials, PB 91-194001 [R]. Springfield: U. S. Department of Commerce National Information Service, 1990.

[8] 赵凯华, 罗蔚茵. 新概念物理教程: 力学[M]. 北京: 高等教育出版社, 1995.

[9] 萧钰.出版业信息化迈入快车道 [EB/OL]. (2001-12-19) [2002-04-15]. http:∥www.creader.com/news/ 200112190019.htm.

[10] CALMS R B. Infrared spectroscopic studies on solid oxygen [D]. Berkeley: Univ. of California. 1965.

1. **基金项目**：如果是资助项目或课题，请按以下格式进行补充：项目名称+具体课题名称+项目编号。

   **作者简介**：按格式规范所有作者的个人简介：姓名（出生年—），性别，单位+职务或职称，研究方向。（如果是学生，则写某某学校硕士研究生或博士研究生）。如作者不是一位，请确定通信作者为谁，并在该作者个人简介结尾处标示“（通信作者）”字样。 [↑](#footnote-ref-2)